



## AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė, tel. (8 425) 57 133, faks. (8 425) 56 594, el. p. [info@akmene.lt](mailto:info@akmene.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188719391

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El. p. [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-05-  
į 2021-04-29

Nr. S-  
Nr. SD-1385(1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Informuojame, kad Akmenės rajono savivaldybės nuosavybėn perduodami nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) bus naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Artūras Pekauskas

Nijolė Mockuvienė, mob. 8 615 17436, el. p. [nijole.mockuviene@akmene.lt](mailto:nijole.mockuviene@akmene.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Akmenės rajono savivaldybės administracija 188719391, L.Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. S-1100
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2275(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Artūras Pekauskas, Administracijos direktoriaus pavaduotojas, Administracijos direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARTŪRAS,PEKAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 07:51:24 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 08:26:29 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-05 12:44:22 – 2023-06-04 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dovilė Švežaitė, Sekretorius referentas, Bendrasis skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DOVILĖ ŠVEŽAITĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 08:13:59 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 08:14:07 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-02-26 08:57:30 – 2022-02-25 08:57:30
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 08:27:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 08:27:06 Dokumentų valdymo sistema Avily



**ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, Rotušės a. 4, 62504 Alytus, tel. (8 315) 55 111, faks. (8 315) 55 191,  
el. p. [info@alytus.lt](mailto:info@alytus.lt)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188706935

---

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El. p. [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-05-      Nr.  
į 2021-04-29    Nr. SD-1385 (1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame, kad iš Nacionalinės švietimo agentūros 2020 m. rugpjūčio-spalio mėn. gautus 33 nešiojamus kompiuterius „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiais) Alytaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklos naudoja pagal numatytą paskirtį – mokytojų darbui nuotolinio mokymo (si) metu, organizuojant ir vykdant 1-8 klasių, gimnazijos I-IV klasių mokinių nuotolines pamokas. Ateityje šie kompiuteriai bus naudojami kontaktinio ugdymo metu ugdymo turinio perteikimui, panaudojant įvairias virtualias mokymosi aplinkas: Eduten, Eduka, Ema ir kt.

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas

Vytuolis Valūnas

Rasa Kuckailienė, (8 315) 55 175, mob. tel. +370 620 24 523 , [rasa.kuckailiene@alytus.lt](mailto:rasa.kuckailiene@alytus.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus miesto savivaldybės administracija 188706935, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-07 Nr. SD-3830 (10.51E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-07 Nr. GD-2369(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vytuolis Valūnas, Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas, Švietimo ir sporto skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VYTUOLIS, VALŪNAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-07 13:40:55 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-07 13:41:19 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-27 14:11:18 – 2023-11-26 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Alytaus miesto savivaldybės administracija, į.k.188706935 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:23:11 iki 2021-12-26 13:23:11 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-07 14:43:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-07 14:43:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys





## ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinei švietimo agentūrai  
Kalinausko g. 7,  
03107 Vilnius

2021-05-05 Nr. (3.22.) *SH-1658*

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. K-265 „Dėl nešiojamų kompiuterių perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ perimta savivaldybės nuosavybėn savarankiškosios funkcijos įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančios ir šiuo metu Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomas turtas – 21 nešiojamas kompiuteris už 12095 eurus 16 centų, ir perduota rajono bendrojo ugdymo mokykloms mokytojų darbui nuotoliniam mokymui organizuoti.

Administracijos direktorė

Gintarė Jociunskaitė

Vytautas Paškevičius, tel. (8 315) 69 003, el. p. vytautas.paskevicius@arsa.lt



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, J. Biliūno g. 23, 29111 Anykščiai.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774637.

Skyriaus duomenys: K. Ladigos g. 1, 29111 Anykščiai, tel. (8 381) 58 083, el. p. [jurgita.baniene@anyksciai.lt](mailto:jurgita.baniene@anyksciai.lt)

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05- Nr. 3-S-  
I

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ „HP ProBook 450 G7“ NAUDOJIMO**

Anykščių rajonui 2020 m. skirti nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ yra paskirti mokytojams, kurie juos naudoja nuotoliniam mokymui.

Vedėja

Jurgita Baniienė

Originalas nebus siunčiamas  
Nijolė Pranckevičienė, tel. 8 611 50683, el. p.  
[nijole.pranckeviciene@anyksciai.lt](mailto:nijole.pranckeviciene@anyksciai.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Anykščių rajono savivaldybė 188774637, J. Biliūno g.23, 29111 Anykščiai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ naudojimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. 3-S-32 (10.21)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2284(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jurgita Baniienė, Skyriaus vedėjas, Švietimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JURGITA BANIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 10:13:49 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 10:14:00 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-08-22 13:24:42 – 2021-08-21 13:24:42
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rita Jakimavičienė, Vyriausiasis specialistas, Švietimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RITA JAKIMAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 10:25:12 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 10:25:24 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-12-11 11:05:02 – 2021-12-10 11:05:02
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 10:52:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 10:52:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinė švietimo agentūra  
K.Kalinausko g. 7  
03107 Vilnius  
El. p. simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-05- Nr.  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385 (1.6.E)

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

Atsižvelgdami į Nacionalinės švietimo agentūros 2021 m. balandžio 29 raštą Nr. SD-1385 (1.6 E) „Dėl Nešiojamų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“, informuojame, kad Birštono savivaldybei buvo skirti 22 nešiojamieji kompiuteriai mokytojams. Gauti kompiuteriai perduoti gimnazijos mokytojams nuotoliniam mokymui vykdyti.

Administracijos direktorė

Jovita Tirvienė

Originalas nebus siunčiamas

Angelė Žiūraitienė, tel. (8 319) 62 002, el. p. angele.ziuraitiene@birstonas.lt

Biudžetinė įstaiga  
Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas

Tel. (8 319) 65 555  
Faks. (8 319) 65 555  
El. p. sekretore@birstonas.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 188750166

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Birštono savivaldybės administracija 188750166, Jaunimo g. 2
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamų kompiuterių naudojimo pagrindimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-04 Nr. (6.13.)-SR-0539
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-04 Nr. GD-2234(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Angelė Žiūraitienė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ANGELĖ,ŽIŪRAITIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 05:07:28 (GMTZ)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 09:50:33 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-11-19 16:22:06 – 2025-11-18 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jovita Tirvienė, Administracijos direktorė, Birštono savivaldybės administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JOVITA,TIRVIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 05:46:59 (GMTZ)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 09:50:33 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-06-07 12:48:58 – 2024-06-05 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dalia Krasauskienė, Sekretorė, Bendrasis skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DALIA,KRASAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 06:27:40 (GMTZ)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-11-26 11:48:29 – 2025-11-25 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa Web v1.9-SNAPSHOT
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-04 09:51:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-04 09:51:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 38, 41143 Biržai, tel. (8 450) 43 133,  
faks. (8 450) 43 134, el. p. [savivaldybe@birzai.lt](mailto:savivaldybe@birzai.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188642660

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-03 Nr. SN- 657

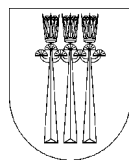
### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO

Pateikiame informaciją apie iš Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA), 2020 m. rugpjūčio – spalio mėnesiais gautus nešiojamuosius kompiuterius, kuriuos nupirko NŠA, vykdydama Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymą Nr. V- 1177 „Dėl lėšų skyrimo Nacionalinei švietimo agentūrai“.

Gauta 19 vnt. nešiojamųjų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu), kurie Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu perduoti švietimo įstaigoms: Biržų „Saulės“ gimnazijai – 2 vnt., Biržų „Aušros“ pagrindinei mokyklai – 5 vnt., Biržų „Atžalyno“ pagrindinei mokyklai – 4 vnt., Biržų Kaštonų pagrindinei mokyklai – 4 vnt., Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijai – 2 vnt., Biržų rajono Kratiškių mokyklai-daugiafunkciam centrui – 1 vnt. ir Biržų mokyklai-darželiui „Vyturėlis“ – 1 vnt. Mokyklos gautus nešiojamus kompiuterius naudoja mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorė

Irutė Varzienė



## DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g. 7, 03107 Vilnius  
El. p. simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

I 2021-04-29

Nr. SD-1385 (1.6E)

### DĖL PAGRINDO PATEIKIMO

Druskininkų savivaldybės administracijos Švietimo skyrius informuoja, kad NŠA nupirkti ir perduoti savivaldybei pagal 2020 m. rugpjūčio 27 d. laikinas panaudos sutartis Nr.P5-106-110 pasirašytas Nacionalinės švietimo agentūros ir Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų nešiojami kompiuteriai perduoti savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms.

Mokykla	Nešiojamų kompiuterių HP ProBook 450 G7 inventoriniai numeriai	Kompiuterių sk.	Kaina eurai	Suma eurai
Druskininkų „Ryto“ gimnazija	IT 012755 - IT 012760	6	575,96	3455,76
Druskininkų „Atgimimo“ mokykla	IT 012761 – IT 012766	6	575,96	3455,76
Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla	IT 012767 – IT 012772	6	575,96	3455,76
Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazija	IT 012773 – IT 012775	3	575,96	1727,88
Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazija	IT 012776 - IT 012779	4	575,96	2303,84

Siekiant užtikrinti nuotolinį mokinių mokymą mokyklos šiuos kompiuterius paskyrė mokytojams. Visi kompiuteriai paskirti mokytojams ir naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Švietimo skyriaus vedėja

Diana Brown

Lina Černiauskienė, tel.(8 313) 53 372, el. p. lina.c@druskininkai.lt



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Druskininkų savivaldybės administracija 188776264, Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PAGRINDO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-06 Nr. S12-1323
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-07 Nr. GD-2346(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Diana Brown, Skyriaus vedėjas, Švietimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DIANA,BROWN LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-06 18:41:41 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-06 18:42:07 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-08-24 10:34:09 – 2025-08-23 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-07 08:23:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-07 08:23:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188756190.  
Skyriaus duomenys: tel. (8 528) 58 043, el. p. [svietimas@elektrenai.lt](mailto:svietimas@elektrenai.lt)

Nacionalinei švietimo agentūrai  
el. p. [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-05-07 Nr. 09-3R-46  
I 2021-04-29 raštą

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų 2021 m. balandžio 29 d. raštą „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“, informuojame, kad Elektrėnų savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. VI. TS-293 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių perėmimo Elektrėnų savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ su krepšiais perduoti Elektrėnų sav. Vievio gimnazijai (3 vnt.), Elektrėnų „Versmės“ gimnazijai (3 vnt.), Elektrėnų sav. Semeliškių gimnazijai (6 vnt.), Elektrėnų sav. Kietaviškių progimnazijai (1 vnt.), Elektrėnų pradinei mokyklai (1 vnt.) ir Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinei mokyklai (3 vnt.) valdyti, naudoti ir disponuoti jais patikėjimo teise. Nešiojamuosius kompiuterius mokyklų mokytojai naudoja darbui nuotolinio mokymosi metu.

Skyriaus vedėjas

dr. Džeraldas Dagys



## IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO IR KULTŪROS SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, tel. (8 386) 52 293,  
el. paštas [svietimas@ignalina.lt](mailto:svietimas@ignalina.lt), puslapis internete [www.ignalina.lt](http://www.ignalina.lt),  
a. s. Nr. LT067182200001130990, AB Šiaulių bankas, kodas 71822.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288768350

Nacionalinės švietimo agentūros  
Bendrųjų reikalų departamentui

2021- Nr. SV3-  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

2020 m. rugpjūčio mėn. Nacionalinė švietimo agentūra Ignalinos rajono savivaldybei perdavė 22 kompiuterius, skirtus mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Informuojame, kad minėti kompiuteriai buvo paskirstyti mokykloms ir yra naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymo metu:

Eil. Nr.	Mokyklos pavadinimas	Skirti kompiuteriai	Kompiuterių naudojimas
1.	Ignalinos gimnazija	5	Kompiuteriai skirti nuotolinio mokymo darbo vietoms, įrengtoms šių dalykų mokytojams: lietuvių kalbos ir literatūros; dailės; užsienio (rusų) kalbos; užsienio (anglų) kalbos; biologijos
2.	Ignalinos Česlovo Kudabos progimnazija	8	Kompiuteriai naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymo metu: istorijos – 1; geografijos – 1; lietuvių kalbos – 1; rusų kalbos – 1; pradinio ugdymo mokytojams – 4
3.	Ignalinos „Šaltinėlio“ mokykla	1	Kompiuterį naudoja priešmokyklinio ugdymo pedagogas nuotoliniam darbui su vaikais, kurie nelanko mokyklos
4.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija	5	Kompiuteriai naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymo metu: 4 kompiuteriais (1 iš jų Dūkšto skyriuje) dirba pradinį klasių mokytojai ir 1 kompiuteriu (Naujojo Daugėlišio skyriuje) dirba technologijų mokytojas
5.	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	3	Kompiuteriai naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymo metu: užsienio (anglų) kalbos; užsienio (anglų, vokiečių) kalbos; gamtos mokslų

Vedėja

Gražina Mackonienė

Rita Gasiukevičienė, tel. (8 386) 39 145, el. paštas [rita.gasiukeviciene@ignalina.lt](mailto:rita.gasiukeviciene@ignalina.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Ignalinos rajono savivaldybės administracija 288768350, Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-04 Nr. SV3-33
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-04 Nr. GD-2256(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gražina Mackonienė, Vedėja, Švietimo ir kultūros skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GRAŽINA,MACKONIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 13:24:35 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 13:25:02 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-01-02 13:21:41 – 2024-12-31 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Laima Taluntienė, Personalo specialistė, Švietimo ir kultūros skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LAIMA,TALUNTIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 13:29:18 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 13:29:45 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-06-27 12:05:28 – 2024-06-25 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210430.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-04 14:30:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-04 14:30:05 Dokumentų valdymo sistema Avily



## JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Žeimių g. 13, 55158 Jonava,  
telefonas (8 349) 501 54, el. paštas [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769070

---

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g.7  
03107, Vilnius

2021-05- Nr.6B-20-  
Į 2021-04-29 raštą

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

Jonavos rajono savivaldybės administracija informuoja, kad Jonavos rajono mokytojams NŠA skirti nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) naudojami mokytojų darbui mokinių nuotolinio mokymosi laikotarpiu.

Administracijos direktorius

Valdas Majauskas

Violeta Kolesnikienė, tel. (8 349) 50 062, el. p. [violeta.kolesnikiene@jonava.lt](mailto:violeta.kolesnikiene@jonava.lt)  
(suderinta DVS)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Jonavos rajono savivaldybės administracija 188769070, Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-06 Nr. 6B-20-2326
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-06 Nr. GD-2331(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Valdas Majauskas, Administracijos direktorius, Jonavos rajono savivaldybė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VALDAS,MAJAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-06 11:33:03 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-06 13:26:05 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-01-08 10:06:08 – 2025-01-06 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jekaterina Liutkienė, Vyriausiasis specialistas, Bendrasis skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JEKATERINA,LIUTKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-06 13:07:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-06 13:09:04 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-02-20 14:52:20 – 2025-02-18 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-06 13:26:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-06 13:26:06 Dokumentų valdymo sistema Avily



## BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 38, 41143 Biržai, tel. (8 450) 43 133,  
faks. (8 450) 43 134, el. p. [savivaldybe@birzai.lt](mailto:savivaldybe@birzai.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188642660

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-03 Nr. SN- 657

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO

Pateikiame informaciją apie iš Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA), 2020 m. rugpjūčio – spalio mėnesiais gautus nešiojamuosius kompiuterius, kuriuos nupirko NŠA, vykdydama Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymą Nr. V- 1177 „Dėl lėšų skyrimo Nacionalinei švietimo agentūrai“.

Gauta 19 vnt. nešiojamųjų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu), kurie Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu perduoti švietimo įstaigoms: Biržų „Saulės“ gimnazijai – 2 vnt., Biržų „Aušros“ pagrindinei mokyklai – 5 vnt., Biržų „Atžalyno“ pagrindinei mokyklai – 4 vnt., Biržų Kaštonų pagrindinei mokyklai – 4 vnt., Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijai – 2 vnt., Biržų rajono Kratiškių mokyklai-daugiafunkciam centrui – 1 vnt. ir Biržų mokyklai-darželiui „Vyturėlis“ – 1 vnt. Mokyklos gautus nešiojamus kompiuterius naudoja mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorė

Irutė Varzienė



## JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinei švietimo agentūrai  
M. Katkaus g. 44, 09217 Vilnius  
simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-05-06

Nr. R4-20-811

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų 2021 m. balandžio 29 d. raštą Nr. SD-1385(1.6) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuojame, kad Jurbarko rajono savivaldybės mokyklos iš Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos gavo 28 nešiojamuosius kompiuterius. Visi šie nešiojamieji kompiuteriai paskirstyti mokytojams darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorius

Raimundas Bastys

Genovaitė Grigučevičienė, tel. (8 447) 70 195, el. p. [genovaite.griguceviciene@jurbarkas.lt](mailto:genovaite.griguceviciene@jurbarkas.lt)







## KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Katedros g. 4, LT-56121 Kaišiadorys, tel. (8 620) 21480,  
el. p. [rimute.arlauskiene@kaisiadorys.lt](mailto:rimute.arlauskiene@kaisiadorys.lt); [dokumentai@kaisiadorys.lt](mailto:dokumentai@kaisiadorys.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188773916.

**Originalas siunčiamas nebus**

Nacionalinė švietimo agentūra  
[simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-05- Nr. Š-SD-  
Į 2021-04-29 raštą Nr. SD-1385(1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų 2021 m. gegužės 29 d. raštą informuojame, kad Kaišiadorių r. savivaldybės taryba 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. V17E-360 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ sutiko perimti Kaišiadorių rajono savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančią ir tuo metu Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą turtą. Perėmus turtą (nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ su krepšiu) savivaldybės nuosavybėn, buvo perduoti mokykloms valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise. Informuojame, kad nešiojamieji kompiuteriai buvo skirti mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja

Rimutė Arlauskiene

Virginija Batutienė, (8 609) 39742, [virginija.batutiene@kaisiadorys.lt](mailto:virginija.batutiene@kaisiadorys.lt)

Nuorašas tikras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Švietimo, kultūros ir sporto skyrius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-06 Nr. Š-SD-20
Adresatas	Nacionalinė švietimo agentūra
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Švietimo, kultūros ir sporto skyrius-Vedėjas Rimutė Arlauskienė 2021-05-06
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.



**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga, Laisvės g. 2, 69214 Kalvarija, tel. (8 343) 23 894, faks. (8 343) 60 610, el. p. [priimamasis@kalvarija.lt](mailto:priimamasis@kalvarija.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188751268

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame, kad Kalvarijos savivaldybės mokykloms pagal laikinas panaudos sutartis 2020 m. rugpjūčio-spalio mėn. perduoti nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 45067“ (su krepšiais) 22 vnt. yra naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Direktoriaus pavaduotojas

Karolis Babeckas

V. Vasiliausienė, (8 343) 60 622

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kalvarijos savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-30 Nr. IS-603 (4.19E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karolis Babeckas Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-30 11:46
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-07 12:32 - 2026-04-06 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Milerienė Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-30 13:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-12-08 12:38 - 2022-12-08 12:38
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210430.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-04-30 nuorašą suformavo Vida Vasiliauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-



Originalas nebus siunčiamas

## KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KULTŪROS, ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El. p. [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-05-04 Nr. U1-116  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų institucijos 2021-04-29 raštą Nr. SD-1385(1.6E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuojame, kad Kauno rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė) 2020 m. rugsėjo mėn. gavo 68 nešiojamus kompiuterius „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu). Kompiuteriai Kauno rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. TS-468 „Dėl valstybės turto perėmimo Kauno rajono savivaldybės nuosavybėn ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ buvo perimti Savivaldybės nuosavybėn ir perduoti 21 sprendime įvardintai bendrojo ugdymo mokyklai. Vadovaujantis Nacionalinės švietimo agentūros reikalavimu skirti kompiuterius mokytojų darbui ir siekiant pagerinti mokytojų darbo sąlygas organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, nešiojami kompiuteriai buvo perduoti mokytojams. Naudodamiesi šiais kompiuteriais mokytojai gali užtikrinti sklandesnį ugdymo procesą nuotoliniu būdu: suteikti konsultacijas mokiniams, kuriems reikalinga parama, organizuoti nuotolines konsultacijas abiturientams, 10-tų klasių mokiniams, suteikti švietimo pagalbą specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, informuoti, konsultuoti ir teikti kitokią pagalbą tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokytojai turi didesnę galimybę pasinaudoti esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu, tobulinti skaitmeninio raštingumo kompetencijas.

Šis raštas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Vedėjas

Jonas Petkevičius

Sondra Pakalnienė, tel. (8 37) 332 749, el. p. [sondra.pakalniene@krs.lt](mailto:sondra.pakalniene@krs.lt)

**KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel. (8 343) 95 276, el. p. [priimamasis@kazluruda.lt](mailto:priimamasis@kazluruda.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932

Nacionalinės švietimo agentūros  
Direktorei

Nr. \_\_\_\_\_  
I \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

**DĖL PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Kazlų Rūdos savivaldybės taryba 2020-11-30 sprendimu Nr. TS-260 perėmė nuosavybės savarankiškosioms funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančius 37 nešiojamuosius kompiuterius „HP ProBook 450 G7 (su krepšiu), kurių įsigijimo (likutinė) vertė 21310,52 eurų. Nešiojami kompiuteriai perduoti valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijai, Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijai, Kazlų Rūdos Prano Dovydaičio pagrindinei mokyklai, Kazlų Rūdos pradinei mokyklai, Kazlų Rūdos sav. Antanavo pagrindinei mokyklai, Kazlų Rūdos sav. Bagotosios pagrindinei mokyklai, Kazlų Rūdos sav. Jankų pagrindinei mokyklai, Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklai-darželiui, Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklai dešimčiai metų. Nešiojami kompiuteriai skirti mokyklų pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams vykdyti ugdymo procesą nuotolinio mokymosi metu. Gavus nešiojamuosius kompiuterius pagerėjo ugdymo proceso prieinamumas ir kokybė.

Administracijos direktorė

Regina Zasienė

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kazlų Rūdos savivaldybė 188777932, Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. SD-1207
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-06 Nr. GD-2327(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Regina Zasienė, Direktorius, Administracijos direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	REGINA ZASIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 16:58:01 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-06 11:27:20 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-03-02 13:34:07 – 2023-03-02 13:34:07
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-06 11:28:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-06 11:28:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys





**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai, tel. (8 347) 69 590, faks. (8 347) 69 591  
El. p. svietimo.skyrius@kedainiai.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188768545

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-04 Nr. AS-1833

**DĖL MOKYTOJAMS SKIRTŲ NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ  
NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame jus, kad Kėdainių rajono savivaldybės mokykloms perduoti nešiojamieji kompiuteriai bus naudojami mokytojų darbui.

Skyriaus vedėjas

Julius Lukoševičius





## KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g. 7, 03107 Vilnius  
El. p. [info@nsa.smm.lt](mailto:info@nsa.smm.lt)

2021-05-   Nr.  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO

Informuojame, kad Kelmės rajono savivaldybės mokyklos gautus nešiojamus kompiuterius (32 vnt.), skirtus mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu naudoja pagal paskirtį.

Administracijos direktorius

Stasys Jokubauskas

**Dokumento originalas nebus siunčiamas**

Zita Barakauskienė, tel. (8 427) 69 072, el. p. [zita.barakauskiene@kelme.lt](mailto:zita.barakauskiene@kelme.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kelmės rajono savivaldybės administracija 188768730, Vytauto Didžiojo g. 58, 86143 Kelmė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-06 Nr. (7.25. E) S-1214
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-07 Nr. GD-2358(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Stasys Jokubauskas, Administracijos direktorius, Kelmės rajono savivaldybės administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	STASYS JOKUBAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-06 12:50:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-06 12:50:53 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-10-03 14:47:26 – 2021-10-02 14:47:26
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jurgita Janušauskienė, vyresnioji specialistė, Bendrasis priėmimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JURGITA,JANUŠAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-06 14:28:00 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-12-30 14:17:27 – 2024-12-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-07 09:54:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-07 09:54:05 Dokumentų valdymo sistema Avily



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS

Nacionalinei švietimo agentūrai,  
[info@nsa.smm.lt](mailto:info@nsa.smm.lt),  
[simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

I

Nr. .  
Nr.

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Nuo 2020 m. kovo mėnesio dėl pandemijos Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklose, kaip ir visoje šalyje, pradėtas organizuoti nuotolinis mokymas. Mokyklų vadovams ir mokytojams šiuo laikotarpiu buvo gana sudėtinga užtikrinti sklandų mokinių ugdymą, naudojant skaitmeninį ugdymo turinį informacinių ir komunikacinių technologijų pagalba. Nuotoliniam mokytojų darbui užtikrinti tinkamiausia laikytina mobilioji įranga (pvz., nešiojami kompiuteriai), nors mokyklos tuo laikotarpiu daugiausia buvo aprūpintos stacionariais kompiuteriais.

Valstybės biudžeto lėšomis nupirkti ir Klaipėdos miesto savivaldybei skirti nešiojami kompiuteriai (150 vnt.) palengvino savivaldybės finansinę naštą ir sudarė sąlygas pagerinti mokyklų turimą skaitmeninę infrastruktūrą (kompiuteriai, įvertinus poreikį aprūpinti mokytojus, buvo paskirstyti visoms savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms proporcingai). Skyrus nešiojamus kompiuterius mokytojams, jie lengviau prisitaikė prie laikmečio iššūkių, diegiant skaitmeninio mokymo metodus ir siekiant kokybiško mokinių ugdymo nuotoliniu būdu.

Patarėja,  
pavaduojanti Švietimo skyriaus vedėją

Vida Bubliauskienė

Audronė Andrašūnienė, tel. (8 46) 39 61 43, el. p. [audrone.andrasuniene@klaipeda.lt](mailto:audrone.andrasuniene@klaipeda.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-04 Nr. (17.7E)-ŠV5-75
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Bubliauskiene, l.e.p. vedėja, Švietimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA BUBLIAUSKIENE, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 16:18:24 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 16:18:45 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-03-27 10:38:46 – 2022-03-26 10:38:46
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-04 16:21:15)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-04 16:21:16 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El. p. [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-04- Nr. 14-  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385 (1.6.E)

### DĖL PAGRINDIMO APIE NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMĄ

Informuojame, kad Klaipėdos rajono savivaldybės taryba 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T11-443 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių perėmimo Klaipėdos rajono savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ nešiojamuosius kompiuterius skyrė mokytojų darbui nuotolinio mokymosi būdu.

Vedėjas

Algirdas Petravičius

Aušra Bočkuvienė, tel. (8 46) 45 21 63, el. p. [ausra.bockuviene@klaipedos-r.lt](mailto:ausra.bockuviene@klaipedos-r.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos rajono savivaldybė 188773688, Klaipėdos g. 2, 96130 Gargždai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl pagrindimo apie nešiojamųjų kompiuterių naudojimą
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-04-30 Nr. 14-36
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-03 Nr. GD-2178(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Algirdas Petravičius, Skyriaus vedėjas, Švietimo ir sporto skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ALGIRDAS PETRAVIČIUS, Klaipėdos rajono savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-30 15:18:54 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-03 08:53:52 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-19 12:28:04 – 2021-11-18 12:28:04
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210430.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-03 08:54:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-03 08:54:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 29A, 97111 Kretinga, tel. (8 445) 53 141,  
el. p. savivaldybe@kretinga.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188715222.  
Skyriaus duomenys: Vilniaus g. 8, 97108 Kretinga, tel. (8 445) 78970, tel. (8 445) 78936,  
el. p. svietimas@kretinga.lt, <https://svietimas.kretinga.lt>

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El.p. simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-05-06 Nr. (D. 1.8.) R2-31  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius, atsakydamas į Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) 2021-04-29 raštą Nr. SD-1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“, informuoja, kad Kretingos rajono savivaldybė, atsižvelgdama į NŠA 2020 m. lapkričio 18 d. raštą Nr. SD-2568(1.6E) „Dėl Turto (nešiojamųjų kompiuterių) perdavimo“, Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T2-319 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą savivaldybės nuosavybėn ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ sutikto perimti Kretingos rajono savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms savivaldybės funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančią ir NŠA patikėjimo teise valdomą turtą (43 nešiojamus kompiuterius) perdavė valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise Kretingos rajono savivaldybės švietimo įstaigoms nuostatuose nurodytoms veikloms vykdyti.

Kretingos rajono savivaldybės švietimo įstaigų nuostatuose numatyta, kad viena iš mokymo proceso organizavimo būdų – nuotolinis mokymas, todėl šie kompiuteriai bus naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Skyriaus vedėja

Asta Burbienė

Originalas nebus siunčiamas

Sonata Petravičienė, tel. (8 445) 72 026, el. p. [sonata.petraviciene@kretinga.lt](mailto:sonata.petraviciene@kretinga.lt)





## KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KULTŪROS, ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774975  
Skyriaus duomenys: Lauryno Stuokos-Gucevičiaus a. 14, LT-40130 Kupiškis,  
tel. (8 459) 35 505, el. p. svietimas@kupiskis.lt

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-03 Nr. M3- 12  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385 (1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

Kupiškio rajono savivaldybė iš Nacionalinės švietimo agentūros yra gavusi 17 nešiojamų kompiuterių, kurie buvo perduoti 6 Savivaldybės mokykloms. Mokyklos, siekdamos užtikrinti sklandų mokytojų darbą nuotolinio mokinių ugdymo laikotarpiu, kompiuterius išdalino mokytojams. Mokytojai šiuos kompiuterius naudoja ruošdamiesi pamokoms, vesdami nuotolines pamokas, dalyvaudami nuotoliniuose mokymuose, seminaruose, bendraudami su mokiniais ir jų tėvais bei kitoms veikloms, susijusioms su nuotoliniu ugdymu.

Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus  
vedėja

Jurgita Trifeldienė

Valda Tilienė, tel. (8 459) 35 522, el. p. valda.tilienne@kupiskis.lt



## LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 1, LT- 67106 Lazdijai, <http://www.lazdijai.lt>, tel.: (8 318) 66 108, 8 697 22 645, faks. (8 318) 51 351, [el. p. info@lazdijai.lt](mailto:el.p.info@lazdijai.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188714992

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2008-02-           Nr.  
2021-05-           Nr.   SD-1385(1.6 E)  
į 2021-04-29

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į 2021-04-29 raštą Nr. SD-1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ Jus informuojame, kad perduodamas turtas – nešiojamieji kompiuteriai – bus naudojami Lazdijų rajono savivaldybės švietimo įstaigų mokytojų pareigybių aprašymuose įvardintų funkcijų atlikimui, ugdymo proceso planavimui, organizavimui ir vykdymui kontaktiniu, mišriu, hibridiniu ir nuotoliniu būdu.

Administracijos direktorė

Ilona Šaparauskienė

Jūratė Jasiulevičienė, mob. +370 686 52 738, el. p. [jurate.jasiuleviciene@lazdijai.lt](mailto:jurate.jasiuleviciene@lazdijai.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lazdijų rajono savivaldybės administracija 188714992, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, LT-67106 Lazdijai, Lietuva
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-04 Nr. 1-1269
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2278(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ilona Šaparauskienė, Administracijos direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ILONA ŠAPARAUSKIENĖ, Lazdijų rajono savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 17:24:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 17:24:51 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-21 10:59:23 – 2022-05-20 10:59:23
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema, Lazdijų rajono savivaldybės administracija, i.k.188714992 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-01-18 10:30:56 iki 2022-01-17 10:30:56 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, i.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DocLogix v12.8.5.0
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 10:42:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 10:42:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113.  
Skyriaus duomenys: tel. (8 343) 90 076, el. p. [skss@marijampole.lt](mailto:skss@marijampole.lt)

Nacionalinė švietimo agentūra

2021-05- Nr. SA- (23.7.E)  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385 (1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame, kad turtas (nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu)) perduotas panaudos teise Liudvinavo Kazio Borutos, Igliaukos Anzelmo Matučio, Sūduvos ir Rygiškių Jono gimnazijoms, „Smalsučio“ ir „Saulės“ pradinėms mokykloms, Sasnavos ir „Ryto“ pagrindinėms mokykloms, Rimanto Stankevičiaus, „Šaltinio“, Jono Totoraičio ir Želsvos progimnazijoms, jau yra naudojamas mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu, ruošti pamokoms, bendravimui su mokiniais ir kt..

Skyriaus vedėja

Asta Vaznienė

Saulius Pangonis, tel. +370 616 14249, el. p. [saulius.pangonis@marijampole.lt](mailto:saulius.pangonis@marijampole.lt)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-05 Nr. SA-3814 (23.7 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Vaznienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-05 11:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-23 09:10 - 2023-01-22 09:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210504.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-05-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-05-07 nuorašą suformavo Saulius Pangonis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras  
Vyriausiasis specialistas

Saulius Pangonis  
2021-05-07



**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
KULTŪROS IR ŠVIETIMO SKYRIUS**

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-11 Nr. V3-12  
2021-04-29 Nr. SD-1382(1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Atsižvelgdamas į Nacionalinės švietimo agentūros 2021 m. balandžio 29 d. raštą Nr. SD-1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuoju, kad gauti nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) buvo perduoti mokykloms pagal sąrašą. Mokyklos nešiojamuosius kompiuterius išdalino mokytojams darbui nuotolinio mokymosi metu.

Skyriaus vedėjas

Gintautas Matkevičius

Arvydas Jurksaitis, tel. (8 383) 40063, el. p. [a.jurksaitis@moletai.lt](mailto:a.jurksaitis@moletai.lt)



## PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 9, 99288 Pagėgiai, tel. (8 441) 57 482, faks. (8 441) 57 874,  
el. p. [info@pagegiai.lt](mailto:info@pagegiai.lt) . Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188746659

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-03 Nr. R2-~~306~~  
į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL PAGRINDIMO PATEIKIMO

Informuojame, kad Pagėgių savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms perduoti nešiojamieji kompiuteriai skirti mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorius

Virginijus Komskis

*Originalas nebus siunčiamas*

Virginija Sirvidienė, (8 441) 57367, el. p. [v.sirvidiene@pagegiai.lt](mailto:v.sirvidiene@pagegiai.lt)





## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Kęstučio g. 4, 83152 Pakruojis,  
tel.: (8 421) 69 090, 69 088, faks. (8 421) 69 090, el. p. [savivaldybe@pakruojis.lt](mailto:savivaldybe@pakruojis.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288733050

Nacionalinei švietimo agentūrai  
([info@nsa.smm.lt](mailto:info@nsa.smm.lt))  
([simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt))  
K. Kalinausko g. 7, 03107 Vilnius

2021-  
I 2021-04-29 Nr. S-  
Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Pakruojo rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) administracija išnagrinėjo Nacionalinės švietimo agentūros 2021 m. balandžio 29 d. raštą Nr. SD-1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ ir informuoja, kad savivaldybės taryba, atsižvelgdama į Nacionalinės švietimo agentūros 2020 m. lapkričio 18 d. raštą Nr. SD-2525(1.6 E) „Dėl turto (nešiojamųjų kompiuterių) perdavimo“ (toliau – raštas), 2020 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-347 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą (nešiojamuosius kompiuterius) Pakruojo rajono savivaldybės nuosavybėn“ nusprendė sutikti perimti savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą turtą – nešiojamuosius kompiuterius „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiais) (14 vnt.) (toliau – turtas) –, kuris bus skirtas Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijai (3 vnt.), Pakruojo r. Linkuvos gimnazijai (3 vnt.), Pakruojo r. Žeimelio gimnazijai (1 vnt.), Pakruojo rajono Balsių pagrindinei mokyklai (1 vnt.), Pakruojo r. Lygumų pagrindinei mokyklai (1 vnt.), Pakruojo r. Pašvitinio pagrindinei mokyklai (1 vnt.), Pakruojo r. Rozalimo pagrindinei mokyklai (1 vnt.), Pakruojo „Žemynos“ progimnazijai (3 vnt.) (toliau – švietimo įstaigos).

Administracija pažymi, kad siekiant įgyvendinti savarankiškasias savivaldybės funkcijas: savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų iki 16 metų mokymosi pagal privalomojo švietimo programas užtikrinimas; švietimo pagalbos teikimo mokiniui, mokytojui, šeimai, mokyklai, vaiko minimaliosios priežiūros priemonių vykdymo organizavimas ir koordinavimas, turtu naudosis savivaldybės švietimo įstaigų mokytojai (darbui nuotolinio mokymosi metu).

Administracijos direktorė

Ilona Gelažnikienė



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Pakruojo rajono savivaldybės administracija 288733050, Kęstučio 4, Pakruojis
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-07 Nr. S-1637
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-07 Nr. GD-2367(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ilona Gelažnikienė, Administracijos direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ILONA GELAŽNIKIENĖ, Pakruojo rajono savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-07 11:40:33 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-07 11:40:39 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-02-25 11:28:41 – 2023-02-24 11:28:41
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Pakruojo rajono savivaldybės administracija, į.k.288733050 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:09:27 iki 2021-12-26 14:09:27 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.39.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-07 14:18:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-07 14:18:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, tel. (8 460) 48 705, 41 402, 41 406, faks. (8 460) 40 217,  
el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077  
Skyriaus duomenys: tel. (8 460) 41 403, (8 460) 48 721, el. p. svietimas@palanga.lt.

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El. p. simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-04-30 Nr. (22.6)-Š1-145  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL PAGRINDIMO PATEIKIMO

Informuojame Jus, kad Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. V-1177 „Dėl lėšų skyrimo Nacionalinei švietimo agentūrai“ mokytojams nupirkti nešiojami kompiuteriai yra perduoti Palangos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms pagal laikinas panaudos sutartis. Perduotas turtas (nešiojami kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu)) naudojamas Palangos bendrojo ugdymo mokyklose mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Vedėja

Laima Valužienė

Originalas nebus siunčiamas

Daina Petrulienė, tel. (8 460) 34 172, el. p. Daina.Petruliene@palanga.lt



## PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys,  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288724610.  
Skyriaus duomenys: Laisvės a. 23, 35200 Panevėžys, el.p.svietimas@panevezys.lt

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-03 Nr. SŠ-86(22.1.17)  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6E)

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius informuoja, kad nešiojami kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu), gauti iš Nacionalinės švietimo agentūros, naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Skyriaus vedėjas

Dainius Šipelis

Simona Vizbarienė, (8 45) 50 44 83, el. p.: [simona.vizbariene@panevezys.lt](mailto:simona.vizbariene@panevezys.lt)



## PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g. 7  
LT-03107 Vilnius  
El. p. siona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-04-30 Nr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO

Plungės rajono savivaldybės administracija informuoja, kad Plungės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 26 d. sprendime Nr. T1-270 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ gaunami 35 vienetai, nešiojamųjų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) bus naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu nuspręsta nešiojamuosius kompiuterius „HP ProBook 450 G7“ perduoti Plungės r. švietimo ugdymo įstaigoms, nurodytoms minėtame sprendime.

Administracijos direktorius

Mindaugas Kaunas

Lina Miknienė, (8 448) 73 115, el.p. lina.mikniene@plunge.lt

## DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ 188714469, Vytauto g. 12, LT-90123 Plungė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-03 Nr. AS-1962
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-03 Nr. GD-2183(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Mindaugas Kaunas, direktorius, Vadovybė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MINDAUGAS,KAUNAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-30 17:23:06 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-04-30 17:23:32 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-06-10 10:45:05 – 2024-06-08 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Judita Kaveckienė, specialistas, Protokolo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JUDITA,KAVECKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-03 08:21:27 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-03 08:21:53 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-26 17:42:50 – 2023-06-25 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210430.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-03 10:38:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-03 10:38:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga, Aušros a. 10, 82196 Radviliškis, tel. (8 422) 69 003, faks. (8 422) 69 000,  
el. p. [informacija@radviliskis.lt](mailto:informacija@radviliskis.lt), svetainė internete [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt).

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188726247.

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-06 Nr.

**DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO**

Radviliškio rajono savivaldybei skirti nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) yra naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Savivaldybės Investicijų ir turto valdymo skyriaus vedėjas,  
laikinais pavaduojantis administracijos direktorių

Gintaras Pilypas

Auksė Vizbarienė, tel. (8 422) 69 149, el. p. [aukse.vizbariene@radviliskis.lt](mailto:aukse.vizbariene@radviliskis.lt)



**DETALŪS METADUOMENYS**

Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-05 Nr. S-1178 (25.1)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Pilypas Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-05 16:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-05 16:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-24 10:37 - 2021-10-23 10:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210504.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-05-05 nuorašą suformavo Aukšė Vizbarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-



## RIETAVO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 3, 90316 Rietavas, tel. (8 448) 73 202, faks. (8 448) 73 222, el. p. [savivaldybe@rietavas.lt](mailto:savivaldybe@rietavas.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188747184

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-12 Nr. R4- 555

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO

Vadovaujantis Rietavo savivaldybės Tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T1-204 „Dėl nešiojamų kompiuterių perėmimo Savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“, kompiuteriai buvo paskirstyti proporcingai pageidavimus pateikusioms mokykloms.

Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijai paskirti 6 nešiojami kompiuteriai, Tverų gimnazijai – 5, Žadvainių pagrindinei mokyklai – 3.

Mokyklos kompiuterius perdavė mokytojams, kurie dėl įvairių aplinkybių negalėjo jų įsigyti arba mokykla nebuvo pajėgi aprūpinti naujausia įranga dėl įvesto nuotolinio mokinių ugdymo pandemijos metu.

Nešiojami kompiuteriai naudojami pagal paskirtį 1-12 kl. mokinių nuotoliniam ir kontaktiniam ugdymui ir skaitmeniniam ugdymo turiniui naudoti.

Savivaldybės administracijos direktorius

Vytautas Dičiūnas

Originalas nebus siunčiamas.

Lidija Rėkašienė mob.tel. 8 698 49672, el. p. [lidija.rekasiene@rietavas.lt](mailto:lidija.rekasiene@rietavas.lt)



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, tel. (8 458) 71 233, 71 442, faks. (8 458) 71 420,  
el. p. [savivaldybe@post.rokiskis.lt](mailto:savivaldybe@post.rokiskis.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188772248

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-06 Nr. SD-5.27-1064  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385 (1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame, kad Rokiškio rajono savivaldybei skirti 26 nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) perduoti šioms Rokiškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms: Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijai (10 kompiuterių), Rokiškio r. Juodupės gimnazijai (4 kompiuteriai), Rokiškio r. Pandėlio gimnazijai (4 kompiuteriai), Rokiškio r. Obelių gimnazijai (4 kompiuteriai), Rokiškio Senamiesčio progimnazijai (4 kompiuteriai). Patikiname, kad šie nešiojamieji kompiuteriai skirti mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas



## ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g.49, LT-17116 Šalčininkai.  
Tel. (8 380) 51 233, faks. (8380) 51 244, el. paštas: [priimamasis@salcininkai.lt](mailto:priimamasis@salcininkai.lt), [www.salcininkai.lt](http://www.salcininkai.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188718713.

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

Nr.

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija paaiškina, kad nešiojamieji kompiuteriai perduoti Šalčininkų rajono savivaldybės mokykloms pagal Nacionalinės švietimo agentūros direktorės 2020 m. rugsėjo 9 d. įsakymą Nr. UK-143 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindaus“ ir Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. rugpjūčio 25 d. raštą Nr. SR-3904 „Dėl valstybės turto perdavimo“ naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Savivaldybės administracijos direktorius

Josif Rybak

Henrik Danulevič, Švietimo ir sporto skyrius, tel.: 838030197, el. paštas:  
[henrik.danulevic@salcininkai.lt](mailto:henrik.danulevic@salcininkai.lt)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai, Lietuva (2021.05.05 12:26:00)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-03 Nr. S-919
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Josif Rybak, Savivaldybės administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-03 16:48:50 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-03 16:48:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA-B,Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM,2.5.4.97=#1609313838373738333135,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019.07.04 09:43:39–2022.07.03 09:43:39
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sylvija Lukaševič, Vyresnioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-03 16:52:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-C
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-03 16:52:35 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021.04.12 13:28:29–2023.04.12 13:28:29
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.6.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų ( 2021.05.05 12:26:00)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021.05.05 12:26:00 atspausdino Henrik Danulevič
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-



## ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos, tel.(8 382) 51 233,  
faksas (8 382) 30 270, el.p. [savivaldybe@sirvintos.lt](mailto:savivaldybe@sirvintos.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188722373.

Nacionalinei švietimo agentūrai  
El.p.: [simona.tamosaityte@nsa.smm.lt](mailto:simona.tamosaityte@nsa.smm.lt)

2021-04-  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų 2021 m. balandžio 28 d. raštą Nr. SD-1320 (1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuojame, kad Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. 1-258 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių perėmimo Širvintų rajono savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“, Širvintų rajono savivaldybės taryba nusprendė sutikti perimti Širvintų rajono savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausančią ir Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą turtą (25 nešiojamuosius kompiuterius „HP ProBook 450 G7“ su krepšiu) ir perduoti juos, perėmus Širvintų rajono savivaldybės nuosavybėn, Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijai, Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai, Širvintų pradinei mokyklai, Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijai, Širvintų r. Gelvonų gimnazijai ir Širvintų r. Bartkuškio mokyklai-daugiafunkciam centrui valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise.

Gauti nešiojamieji kompiuteriai naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė-Četrauskienė

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Širvintų rajono savivaldybė 111105217, Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-04-30 Nr. 13-1468
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-04-30 Nr. GD-2143(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ingrida Baltušytė-Četrauskienė, Administracijos direktorė, Administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGRIDA,BALTUŠYTĖ-ČETRAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-30 09:18:27 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-04-30 10:08:19 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-28 11:11:14 – 2023-11-27 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jolanta Lipeikienė, Specialistė, Bendrasis skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JOLANTA,LIPEIKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-30 09:27:07 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-12-19 10:26:56 – 2023-12-18 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210427.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-30 10:09:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-04-30 10:09:05 Dokumentų valdymo sistema Avily



**ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
KULTŪROS, ŠVIETIMO, JAUNIMO IR SPORTO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 19, 18116 Švenčionys.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188766722.

Skyriaus duomenys: Vilniaus g.19, LT-18116 Švenčionys, tel. (8 387) 66367, el.p. [kultura@svencionys.lt](mailto:kultura@svencionys.lt)

---

Nacionalinės švietimo agentūros direktorei	2021-05-	Nr.
R. Krasauskienei	I	Nr.

**DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Pažymime, kad 2020 m. rugpjūčio – spalio mėnesį Nacionalinės švietimo agentūros perduoti Švenčionių rajono savivaldybei nešiojami kompiuteriai „HP ProBook 450 G7 (su krepšiu) yra skirti rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Vedėjo pavaduotojas,  
atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas

Kęstutis Kapačinskas



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Švenčionių rajono savivaldybės administracija 188766722, Vilniaus g. 19, 18116 Švenčionys
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-11 Nr. (27.8.36 E) 1S-1581
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-11 Nr. GD-2416(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Kęstutis Kapačinskas, Vedėjo pavaduotojas, Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	KĘSTUTIS KAPAČINSKAS, Švenčionių rajono savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-11 07:25:25 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-11 08:48:44 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-10-11 13:59:37 – 2021-10-10 13:59:37
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Liudmila Morozova, Raštinės administratorė, Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LIUDMILA MOROZOVA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-11 07:44:24 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-05-29 16:39:39 – 2023-05-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210507.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-11 08:49:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-11 08:49:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel.: +370 700 11 220, (8 446) 62 810,  
el. p. [savivalda@taurage.lt](mailto:savivalda@taurage.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05- Nr.

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDINIMO PATEIKIMO

2020 m. Tauragės rajono savivaldybės mokykloms perduoti 37 vnt. nešiojamų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ ( su krepšiu). Nešiojamų kompiuterių naudojimo paskirtis – mokytojų darbui nuotolinio mokymo(si) metu.

Perduoto turto (nešiojamasis kompiuteris HP Probook 450 G7 su krepšiu) paskirstymas:

Eil. Nr.	Mokyklos pavadinimas	Kiekis (vnt.)
1.	Tauragės „Versmės“ gimnazija	4
2.	Tauragės Žalgirių gimnazija	4
3.	Tauragės r. Skaudvilės gimnazija	5
4.	Tauragės r. Žygaičių gimnazija	2
5.	Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla	4
6.	Tauragės „Aušros“ progimnazija	4
7.	Tauragės Martyno Mažvydo progimnazija	5
8.	Tauragės „Šaltinio“ progimnazija	6
9.	Tauragės Tarailių progimnazija	1
10.	Tauragės suaugusiųjų mokymo centras	1
11.	Tauragės r. Skaudvilės ugdymo ir vaiko gerovės centras	1
	Iš viso:	37

Administracijos direktorė

Ginatrė Rakauskienė

Audronė Bartušienė, tel. (8 446) 62 2825, 8 652 66824, el. p. [audrone.bartusiene@taurage.lt](mailto:audrone.bartusiene@taurage.lt).

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Tauragės rajono savivaldybės administracija 188737457, Respublikos g. 2, Tauragė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-03 Nr. 19-2026
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-03 Nr. GD-2198(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintarė Rakauskienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARĖ, RAKAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-03 10:28:38 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-03 11:33:16 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-08-12 16:53:39 – 2025-08-11 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Grasilda Šegždienė, Specialistas, Bendrasis ir civilinės metrikacijos skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GRASILDA ELENA ŠEGŽDIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-03 10:59:03 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-03-23 09:00:25 – 2023-03-23 09:00:25
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210430.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-03 11:34:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-03 11:34:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga, Žemaitės g. 14, LT-87133 Telšiai,  
Tel./faks. (8 444) 52 229, el. p. info@telsiai.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 180878299.

Nacionalinė švietimo agentūra  
e. paštas: simona.tamosaityte@nsa.smm.lt

2021-05-05 Nr. R7-957  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Telšių rajono savivaldybės administracija informuoja, kad nešiojami kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) Telšių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T1-456 „Dėl nešiojamų kompiuterių perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir jų perdavimo švietimo įstaigoms“ paskirstyti rajono mokykloms ir skirti mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorius

Tomas Katkus



Gediminas Gudas, tel. (8 444) 60 205, el. p. gediminas.gudas@telsiai.lt



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga. Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188752174.

Skyriaus duomenys: Kauno g. 2, LT-20130 Ukmergė, tel. (8 340) 63416, faks. (8 340) 63370, el. p. svietimas@ukmerge.lt

Nacionalinei švietimo  
agentūrai

2021-04-      Nr.  
I 2021-04-29      Nr. SD-1385(1.6E)

**DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO**

Nacionalinė švietimo agentūra, remdamasi Ukmergės rajono savivaldybės 2020 m. lapkričio 26 d. spendimu Nr.7-283 „Dėl nešiojamų kompiuterių perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“, perdavė 28 nešiojamus kompiuterius „HP ProBook 450 G7“.

Nešiojami kompiuteriai perduoti 14 Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų ir naudojami mokytojų darbui nuotolinio ugdymo proceso organizavimo metu.

Vedėjas

Vaidotas Kalinas

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Ukmergės rajono savivaldybės administracija 188752174, Kėstučio a. 3, LT20114 Ukmergė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamų kompiuterių naudojimo pagrindimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-04-29 Nr. (6.16) 18-1771
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-04-29 Nr. GD-2130(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vaidotas Kalinas, Skyriaus vedėjas, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VAIDOTAS, KALINAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-29 15:13:36 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-04-29 15:31:15 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-01 11:17:08 – 2023-05-31 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rimgita Aleknavičienė, Vyriausiasis specialistas, Personalo, civilinės metrikacijos ir dokumentų valdymo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RIMGITA ALEKNAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-04-29 15:25:37 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-04-29 15:25:43 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-08-10 11:35:33 – 2022-08-10 11:35:33
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210427.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-29 15:32:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-04-29 15:32:05 Dokumentų valdymo sistema Avily



**VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g.12, 65184 Varėna, tel. (8 310) 32 012, faks. (8 310) 31 999, el. p. [svietimas@varena.lt](mailto:svietimas@varena.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188773873.

---

Nacionalinei švietimo agentūrai,  
K. Kalinausko g. 7,  
03107 Vilnius

2021-05-03 Nr. PSD-1513(3.24)  
Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO**

Atsakydami į Jūsų 2021-04-29 raštą Nr. 1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuojame, kad gauti kompiuteriai naudojami mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Skyriaus vedėja

Stasė Bingelienė



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
BENDROJO UGDYMO SKYRIUS**

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g. 7, Vilnius  
info@nsa.smm.lt

2021-05-  
Į 2020-04-29 Nr. A50-12984/21

**DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Atsakydami į 2021 m. balandžio 29 d. raštą Nr. A50-12984/21 „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“ informuojame, kad nešiojamieji kompiuteriai „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu) yra skirti naudojimuisi mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Pagarbiai,  
Skyriaus vedėja

Diana Petkūnienė

Loreta LISAUSKIENĖ, 8 697 61136, el. p. [loreta.lisauskiene@vilnius.lt](mailto:loreta.lisauskiene@vilnius.lt)



Biudžetinė įstaiga  
Kodas 188710061  
Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre

Konstitucijos pr. 3  
LT-09601 Vilnius  
Tel. (8 5) 211 2425  
El. p. [jurgita.raile@vilnius.lt](mailto:jurgita.raile@vilnius.lt)



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. A51-39903/21(3.3.2.26E-BEU)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2297(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Diana Petkūnienė, Bendrojo ugdymo skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DIANA,PETKŪNIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 14:08:02 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 14:08:16 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-01-28 11:42:27 – 2025-01-26 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k.188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:17:37 iki 2021-12-26 14:17:37 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.34
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 14:51:05)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 14:51:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, tel.: (8 5) 275 1990, 275 1961, 275 6925,  
el. p. [vrsa@vrsa.lt](mailto:vrsa@vrsa.lt), interneto svetainė [www.vrsa.lt](http://www.vrsa.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188708224

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

Nr.

Į 2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Vilniaus rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), atsakydama į Jūsų 2021-04-29 raštą Nr. SD-1385(1.6 E) „Dėl nešiojamųjų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo“, informuoja, kad Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigos (toliau – Mokyklos) pagal laikinas panaudos sutartis 2020 m. rugpjūčio–spalio mėn. yra perėmusios nešiojamuosius kompiuterius iš Nacionalinės švietimo agentūros. Perėmus nešiojamuosius kompiuterius Savivaldybės nuosavybėn, jie bus perduoti Mokykloms valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise. Savivaldybė pagrindžia, kad minėtus nešiojamuosius kompiuterius Mokyklos naudos mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Administracijos direktorė

Liucina Kotlovska

Konrad Michalkevič, 253 2319, el. p. [konrad.michalkevic@vrsa.lt](mailto:konrad.michalkevic@vrsa.lt)

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus rajono savivaldybės administracija, taryba 188708224, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, Lietuva
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. A33(1)-3913
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2302(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Liucina Kotlovska, Direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LIUCINA KOTLOVSKA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 12:48:56 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 12:48:56 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-02-04 10:55:57 – 2022-02-03 10:55:57
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Vilniaus rajono savivaldybės administracija, Vilniaus rajono savivaldybės administracija, į.k.188708224 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-05-21 11:21:40 iki 2022-05-20 11:21:40 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DocLogix v12.8.6.0
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 16:11:07)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 16:11:07 Dokumentų valdymo sistema Avilys



## VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Parko g. 14, 31140 Visaginas, tel. (8 386) 31 551, faks. (8 386) 31 286, el. p. visaginas@visaginas.lt  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188711925

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2021-05-                      Nr. \_\_\_\_\_  
I 2021-04-29                      Nr. SD-1385(1.6 E)

### DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO

Teikiame Jums Nacionalinės švietimo agentūros perduodamų nešiojamų kompiuterių panaudojimo pagrindimą (pridedama), kuris suformuluotas apklausus ugdymo įstaigas, kurioms bus perduoti kompiuteriai.

PRIDEDAMA. 2 lapai.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

Laimonas Abarius, tel. (8 386 36086), el. p. laimonas.abarius@visaginas.lt  
L.A., 2021-05-05

## DĖL PERDUODAMŲ NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO

**„Žiburio“ pagrindinė mokykla:** mokyklos bibliotekos skaityklai būtini bent 7 kompiuteriai, kad mokiniai galėtų mokytis, vykdyti užklasines veiklas bei ruošti namų darbus (ypač tie, kuriems tenka laukti mokyklinio autobuso ar yra iš socialiai remtinių šeimų). Jeigu ir toliau tektų mokytis nuotoliniu būdu, šie kompiuteriai būtų panaudojami mokinių ugdymo reikmėms (dalis mokinių nuotolinio ugdymo metu išvyksta pas senelius, kur yra prastas interneto ryšys ir negali tinkamai dalyvauti ugdymo procese, nes mokyklos duotos planšetės neužtikrina kokybiško vaizdo transliacijos). Kompiuteriai taip pat reikalingi pradinėms klasių, muzikos, technologijų kabinetams, nes mokykloje įdiegus naują „Microsoft Office 365“ platformą, reikalingi galingesni kompiuteriai.

**„Verdenės“ gimnazija:** gimnazijoje dirbančių mokytojų darbo vietos neatitinka tinkamam ugdymo proceso organizavimui ir šiuolaikinei pamokai keliamų reikalavimų, nes naudojamos stacionariais kompiuteriais, kuriuose nėra vaizdo kameros ir mikrofonų. Kadangi ši kompiuterinė technika yra pasenusi, neapsimoka pirkti jiems papildomų priedų, o norėtume pakeisti juos naujais nešiojamais kompiuteriais. Reaguodama į paskelbtą ekstremalią situaciją ir į ugdymo proceso tobulinimą ir modernizavimą gimnazija iš mokymui skirtų lėšų kalendorinių metų pabaigoje įsigijo 4 robotukus - kameras nuotoliniam ugdymui, interaktyvių lentų ir tris vaizdo kameras su garsiakalbiais.

Organizuodami ugdymo procesą nuotoliniu būdu iš namų dalis mokytojų naudojosi gimnazijos nešiojamais kompiuteriais, dalis naudojosi savo asmeniniais, o daliai teko dirbti darbo vietoje su stacionariais kompiuteriais, laikantis saugumo reikalavimų.

Gimnazijoje iš viso dirba 42 mokytojai, 20 mokytojų darbo vietose turi stacionarius kompiuterius, kuriuos tikslinga pakeisti nešiojamais.

**„Atgimimo“ gimnazija:** pandemijos metu 1-2 gimnazijos klasių mokiniams pamokos vyko pastoviuose kabinetuose. Dalykų mokytojams būtų patogiau atsinešti nešiojamame kompiuteryje iš anksto įkeltą medžiagą, pildyti TAMO. Tokiu būdu būtų sudarytos sąlygos kabinetų išvėdinimui, paviršių nuvalymui ir išvengta mokytojų bereikalingų kontaktų pertraukų metu (vienas mokytojas po pamokos dar pildo TAMO, o kitas jau laukia, norėdamas įkelti kitos pamokos medžiagą į stacionarų kompiuterį).

Esame įsigiję naują edukacinę aplinką „Moza Book“, numatę patalpas ir organizavome mokymus mokytojams. Programai įgyvendinti reikalingas kompiuteris mokytojui ir 20 planšečių (planšetės turime). Senų kompiuterių atnaujinimui ir atsargai, nes buvo 5 atvejai, kai sugedo mokytojų kompiuteriai. Be to, gimnazijoje mokytojų stacionarūs kompiuteriai yra pasenę, todėl gerai būtų juos atnaujinti. Nešiojami kompiuteriai labai reikalingi PUPP ir lietuvių kalbos ir literatūros MBE vykdymui.

**Visagino Draugystės progimnazija:** tinkamai panaudosime gautus kompiuterius, nes

kompiuteris mokytojui – puikus darbo įrankis, padedantis ugdytiniams tyrinėti pasaulį, jis ypač tinka ugdant kūrybingumą, lavinant mąstymą. Kompiuteris mokymosi reikmėms gali būti pritaikomas ir panaudojamas labai įvairiai: įgūdžiams formuoti, kaip informacijos šaltinis (kompiuterinės enciklopedijos, internetas), kaip mokymosi priemonė (diagramų braižymas,

skaičiavimas skaičiuoklėmis, teksto rengyklė tekstui rašyti ir t.t.). Kompiuteris mokytojo pamokose pagyvina mokymąsi, stiprina motyvaciją, formuoja informacinius įgūdžius, leidžia įvairiapusiškai ir išsamiai pateikti medžiagą, supažindinti mokinius su keliais informacijos šaltiniais.

**Visagino „Gerosios vilties“** progimnazijoje įsigytos 32 interaktyvios lentos su programomis, tačiau mokytojų darbo vietose yra seni stacionarūs kompiuteriai, kurių procesoriai nepajėgi susitvarkyti su greitai veikiančiomis interaktyvių lentų užduotimis. Tai lėtina pamokos eigą ir nėra sąlygų išnaudoti visų interaktyvių lentų galimybių.

Keletą turėtų nešiojamų ir gautus iš ministerijos planšetinius kompiuterius teko atiduoti naudotis mokiniams, kad būtų užtikrintas ugdymo procesas nuotolinio mokymosi metu, kadangi progimnazijoje mokosi virš 500 mokinių, mokytojams vėl teko naudotis tik senais kompiuteriais.

Nuotolinio mokymo metu dėl senų kompiuterių iškilo papildomų rūpesčių. Įdiegus nuotolinio mokymosi platformą „Microsoft 365“, dėl senų kompiuterių ir senos programinės įrangos mokytojai negali išnaudoti visų Microsoft Teams galimybių.

---

# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Visagino savivaldybės administracija 188711925, Parko g. 14
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl nešiojamų kompiuterių naudojimo pagrindimo pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-05 Nr. (4.18 E) 1-1937
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2021-05-05 Nr. GD-2298(1.6 E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virginijus Andrius Bukauskas, Administracijos direktorius, Administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGINIJUS ANDRIUS, BUKAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 13:58:17 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 13:58:44 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-04-23 18:56:45 – 2024-04-21 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Svetlana Šaršakova, Vyriausioji specialistė, Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SVETLANA ŠARŠAKOVA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-05 14:51:33 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-05 14:51:40 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-07-02 15:00:54 – 2021-07-02 15:00:54
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k. 305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-05 11:25:51 iki 2022-09-04 11:25:51
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210504.7
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-05 15:30:06)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-05 15:30:06 Dokumentų valdymo sistema Avily



## ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO IR KULTŪROS SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188753461.

Skyriaus duomenys: tel. (8 385) 37165, faks. (8 385) 31202, el.p. svietimas@zarasai.lt

Nacionalinei švietimo agentūrai  
K. Kalinausko g. 7  
03107 Vilnius

2020-05 Nr.  
2021-04-29 Nr. SD-1385(1.6 E)

### **DĖL NEŠIOJAMŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO**

Informuojame, kad Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. V-1177 „Dėl lėšų skyrimo Nacionalinei švietimo agentūrai“ Zarasų rajono savivaldybės švietimo įstaigoms buvo skirta 19 nešiojamų kompiuterių „HP ProBook 450 G7“ (su krepšiu), bendra įsigijimo vertė 10943,24 Eur. Pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos 2020 m. rugpjūčio 12 d. Nr. SD-1771(1.6E) raštą „Dėl nešiojamų kompiuterių“ nešiojami kompiuteriai buvo paskirstyti švietimo įstaigoms: Zarasų Ažuolo gimnazija – 4 vnt., Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazija – 4 vnt., Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija – 2 vnt., Zarasų Pauliaus Širvio progimnazija – 4 vnt., Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla – 2 vnt., Zarasų meno mokykla – 1 vnt., Zarasų r. Dusetų meno mokykla – 1 vnt., Zarasų sporto centras – 1 vnt. Visos švietimo įstaigos gautus kompiuterius skyrė mokytojų darbui nuotolinio mokymosi metu.

Vedėja

Sigita Keršienė

Jurgita Jablonskienė, (8 385) 31202 el. p. jurgita.jablonskiene@zarasai.lt



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL NEŠIOJAMŲJŲ KOMPIUTERIŲ NAUDOJIMO PAGRINDIMO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-04 Nr. Š2-(30.51 E)-107
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sigita Keršienė, Vedėja, Švietimo ir kultūros skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SIGITA_KERŠIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-04 14:53:52 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-04 14:54:06 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-10 14:56:12 – 2023-06-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.15.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-04 15:12:45)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-05-04 15:12:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys